

ANEXO II

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

MÊS DE FEVEREIRO DE 2024

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 41/2024 - 4 29/01/2024

1. DADOS DA CONCEDENTE

NOME: Prefeitura Municipal de Indaiatuba

ENDEREÇO: Avenida Engenheiro Fábio Roberto Barnabé, 2800 - Jardim Esplanada II

MUNICÍPIO: Indaiatuba/SP

CEP: 13330-900

2. DADOS DA EXECUTORA

NOME ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Casa da Criança Jesus de Nazaré

ENDEREÇO: Rua Alameda da criança, 105

BAIRRO: Vila Vitória

MUNICÍPIO: Indaiatuba São Paulo

CEP: 13338-020

TELEFONE: (19) 3875-6584

E-MAIL: contato@ccjn.com.br social@ccjn.com.br

REPRESENTANTE LEGAL: Michelle da Silva Santos

3. DADOS DO SERVIÇO

PROTEÇÃO SOCIAL: Proteção Social Básica

SERVIÇO: Serviço de Proteção Social Básica para os Membros Familiares das Crianças

Atendidas na Creche.

4. RECURSOS FMAS

VALOR REPASSADO COM RECURSO:

a) MUNICIPAL (x) SIM () NÃO

VALOR TOTAL: R\$

NÚMERO DE PARCELAS: R\$ 10.451,35

b) ESTADUAL (x) SIM () NÃO

VALOR TOTAL: R\$

NÚMERO DE PARCELAS: R\$

c) FEDERAL () SIM (x) NÃO

VALOR TOTAL: R\$ _____

NÚMERO DE PARCELAS: _____/12 R\$: _____ (VALOR DA PARCELA)

ufs.

Q

5. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

SERVIÇO: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

ENDEREÇO: Rua Alameda da criança, 105

RESPONSÁVEL TECNICO: Maria de Fatima Smolak

PÚBLICO ALVO: participantes das oficinas

META: 50 pessoas nas oficinas de convivências

NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS: 35

NÚMERO DE ATENDIDOS INDIRETOS: 140

LISTA DE ESPERA / DEMANDA: () SIM (x) NÃO QUANTIDADE: _____

DIAS DE FUNCIONAMENTO:

(x) SEGUNDA/SEXTA;

() SEGUNDA/SÁBADO;

() TODOS OS DIAS DA SEMANA;

() ININTERRUPTO;

() DIAS ALTERNADOS / QUAIS? _____

HORÁRIO:

(x) PARCIAL (1 TURNO) HORÁRIO: 7:00 A 16:00 (terça-feira e quarta-feira até às 17:00 nas oficinas)

() INTEGRAL (2 OU 3 TURNOS) HORÁRIOS:

() HORÁRIO ININTERRUPTO (24 HORAS).

RECURSOS HUMANOS:

	CARGO/FUNÇÃO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA SEMANAL NO SERVIÇO
1	COORDENADOR (A)	01	40
2	ASSISTENTE SOCIAL	01	30
3	PSICÓLOGO (A)	01	4
4	PEDAGOGO (A)	---	
5	MONITOR (A)	---	
6	AREA ADMINISTRATIVA	04	40
7	AREA FINANCEIRA	03	40
8	COZINHEIRO (A)	01	40
9	LIMPEZA	04	40
10	MOTORISTA	01	40
*11	OFICINEIRA -1	01	7
*12	OFICINEIRA - 2	02	11

*Outros cargos

MF5.

e

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

- Reunião de equipe para dar início as oficinas;
- Orientação e atendimento individual;
- Novos convites para as oficinas 2024;
- Repasse de cestas básicas (doação realizada pela FUNSSOL);
- Compras de material de consumo para as oficinas;
- Início das oficinas (costura criativa, pintura em tecido, pintura em MDF, feltro, pacht alpic, crochê, amigurumi e tricô);
- Acolhimento das novas assistidas;
- Contatos para saber motivo de faltas nas oficinas;
- Preenchimento dos prontuários;
- Organização das listas de presença das oficinas;
- Registros fotográficos das atividades desenvolvidas.

ENCAMINHAMENTOS:

- SERVIÇO ENCAMINHADO:
- CONCESSÃO DE ATENDIMENTO:
- NÃO ATENDIMENTO (JUSTIFICATIVA):
- OBSERVAÇÃO:

AValiação DO PROCESSO DE TRABALHO:

PONTOS POSITIVOS:

- Participação/interação entre todas as participantes das oficinas.

PONTOS NEGATIVOS:

- Continuamos percebendo que nas oficinas o assunto de maior evidencia é a depressão, portanto este é o maior ponto negativo para o desenvolvimento do trabalho devido à baixa estima, tristeza, falta de vontade/expetativa de vida.

FORMA DE SUPERAÇÃO:

- As formas encontradas para auxiliar serão as rodas de conversas e dinâmicas em grupo com temas específicos para abordar a importância do acompanhamento e maior conhecimento sobre a depressão. Continuamos os atendimentos individuais e quando necessário realizamos os encaminhamentos para psicólogos e psiquiatras.

ALCANCE DAS METAS/RESULTADOS OBTIDOS:

- As assistidas estão aderindo a participarem mais dias nas oficinas e interagindo com um maior número de pessoas. Esta convivência em grupo com maior número de pessoas é uma das metas para convivência e trocas de experiências entre elas.

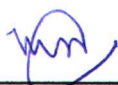
MF.

e

SATISFAÇÃO DO PÚBLICO ALVO:

- Vem sendo demonstrada através da presença assídua das participantes nas oficinas, na integração/trocas e compartilhamentos das atividades no grupo do wads;
- Este mês foi especial pelo retorno das assistidas e o acolhimento das novas participantes.

INDAIATUBA, 29/02/2024



ASSINATURA PRESIDENTE

Michelle da Silva Santos
Representante Legal
CPF: 342.198.968-05



ASSINATURA RESPONSÁVEL TÉCNICO

Maria de Fatima Smolak
Assistente Social
CRESS 36352

**Nota: Anexar relação de usuários, conforme modelo e fotos das atividades (caso tenha).
Anexar lista de espera, conforme modelo.**

**MODELO RELAÇÃO DE USUÁRIOS DO SERVIÇO
MÊS FEVEREIRO 2024**

	NOME	BAIRRO	ENTRADA	SAÍDA	MOTIVO SAÍDA
1	MARIA APARECIDA FEITOSA	VL. Castelo Branco	07/03/2023		
2	ELIETE SEGRETTI	CIDADE NOVA	15/03/2023		
3	APARECIDA DE FATIMA R. DO PRADO	JD. PARAIZO	07/03/2023		
4	NADIA LABIAK	CENTRO	07/03/2023		
5	LUZIA OLINDA	CENTRO	07/03/2023		
6	JAILDA CARVALHO DA SILVA	JD. TURIN	07/03/2023		
7	MARIA ELIZA HASENFRANTZ	VL. CASTELO BRANCO	07/03/2023		
8	GILDETE PEREIRA DIAS	VEREDA DA CONQUISTA	07/03/2023		
9	LENI MOTA	CIDADE NOVA	06/06/2023		
10	JOCELIA DOS SANTOS NEPOMUCENO	JD TROPICAL	08/08/2023		
11	SONIA DA SILVA SANTOS	RECANTO CAMPESTRE	07/03/2023		
12	CARLA MOREIRA DA SILVA PINHATELLI	CENTRO	06/06/2023		
13	FRANCISCA FERNANDES DE LIMA	CENTRO	07/03/2023		
14	CLARICE GIAMARINO	CIDADE NOVA	07/03/2023		
15	ANTONIA APARECIDA DE CAMARGO	JD. MORADA DO SOL	07/03/2023		
16	ALICE MAXIMO ROCHA	JD.MORADO DO SOL	07/03/2023		
17	JAQUELINE DA SILVA SILVEIRA	JD - BOA ESPERANÇA	04/04/2023		
18	YANCA CHAVIER KUBOIAMA	CENTRO	05/09/2023		
19	ADENIR CONCEIÇÃO DE A. SEGURO	JD. PRIMAVERA	15/03/2023		
20	JAQUELINE DA SILVA THEODORO RAMOS	CIDADE NOV A	07/11/2023		
21	TAIS ROCHA SANTOS DE JESUS	CENTRO	07/03/2023		
22	EDNA CARDOSO LOPES	DJ. MORADA DO SOL	07/03/2023		
23	MARIA APARECIDA FERNANDES B. F. PEDROSO	CASTELO BRANCO	09/08/2023		
24	ELISA FACCIN TOLEDO	PA SÃO LOURENÇO	07/03/2023		

uf.

2

25	ANDREIA ZENNE VERONEZE	VIDEIRA	07/03/2023		
26	FRAUZINA MIGUEL DE MATOS	JD. MORADO DO SOL	07/03/2023		
27	RITA DE CASSIA DOS SANTOS NERE	RECANTO ITAICI A	02/09/2023		
28	MARIA CANDELARIA BUENO AMBROSIO	CIDADE NOVA	15/03/2023		
29	MARIA DE FATIMA NAZARENA	BOA ESPERANÇA	15/03/2023		
30	MARIA APARECIDA FACCIOLI	CIDADE NOVA	15/03/2023		
31	CARMELITA DE OLIVEIRA SANTOS	JD MORADA DO SOL	15/03/2023		
32	MARIA APARECIDA LOPES	JD MORADA DO SOL	15/03/2023		
33	ANA CALUDIA NOVAIS	CIDADE NOVA	07/06/2023		
34	ANISIA AP. RESENDE C. DA SILVA	CASTELO BRANCO	02/05/2023		
35	STELA MARTUCC I PASSOS CAMARGO	JD. MONTREAL	02/05/2023		
	JULIA MADRE	JD RENATA	02/09/2023	21/02/2024	Horário de trabalho
	MAURILIA FERREIRA GONÇALVEZ	MORADA DO SOL	15/03/2023	20/02/2024	Mudança de bairro

MFS.

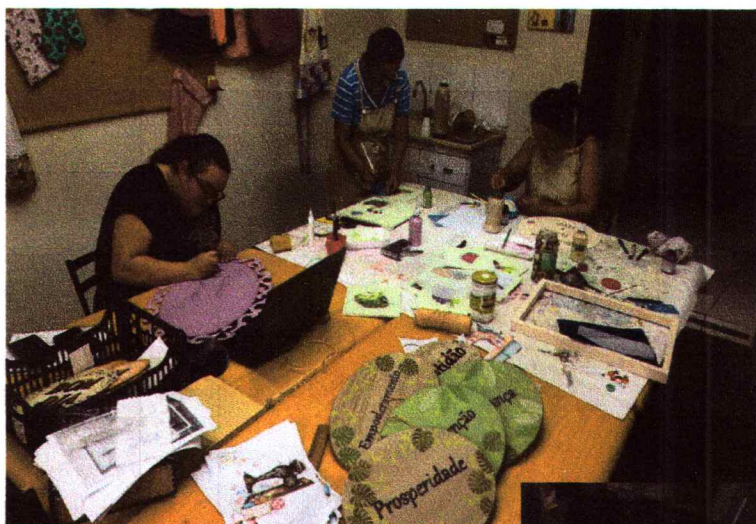
Q

Atividades Desenvolvidas

Reunião de equipe



Organização das salas



Entrega de cestas básicas (doação da FUNSSOL)



ufs.

e

Atividades nas Oficinas

WFS. 

