

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

MÊS DE FEVEREIRO DE 2025

TERMO DE FOMENTO Nº 729/2024

VALIDADE 01/01/2025 – 31/12/2025

DADOS DA CONCEDENTE

NOME: Prefeitura Municipal de Indaiatuba

ENDEREÇO: Avenida Engenheiro Fábio Roberto Barnabé, 2800 - Jardim Esplanada II

MUNICÍPIO: Indaiatuba/SP

CEP: 13330-900

1. DADOS DA EXECUTORA

NOME ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Casa da Criança Jesus de Nazaré

ENDEREÇO: Rua Alameda da criança, 105

BAIRRO: Vila Vitória

MUNICÍPIO: Indaiatuba São Paulo

CEP: 13338-020

TELEFONE: (19) 3875-6584

E-MAIL: contato@ccjn.com.br social@ccjn.com.br

REPRESENTANTE LEGAL: Michelle da Silva Santos

2. DADOS DO SERVIÇO

PROTEÇÃO SOCIAL: Proteção Social Básica

SERVIÇO: Projeto "Renovar"

CONFERIDO

19 MAR 2025

SECRETARIA MUNICIPAL
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

3. RECURSOS FMAS

VALOR REPASSADO COM RECURSO:

a) MUNICIPAL () SIM () NÃO

VALOR TOTAL: R\$

NÚMERO DE PARCELAS: _____/12 R\$: _____ (VALOR DA PARCELA)

b) ESTADUAL () SIM (x) NÃO

NÚMERO DE PARCELAS: _____/12 R\$: _____ (VALOR DA PARCELA)

c) FEDERAL () SIM (x) NÃO

VALOR TOTAL: R\$

NÚMERO DE PARCELAS: _____/12 R\$: _____ (VALOR DA PARCELA)

d) FUNCRI (x) SIM () NÃO

VALOR TOTAL: R\$ 552,50

NÚMERO DE PARCELAS: única

@

MFs.

4. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

SERVIÇO: Educação

ENDEREÇO: Rua Alameda da criança, 105

RESPONSÁVEL: Michelle da Silva Santos

PÚBLICO ALVO: 260 crianças a partir de 4 meses a 4 anos.

META: 260 crianças atendidas em todos os níveis.

NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS:

NÚMERO DE ATENDIDOS INDIRETOS: 1040

LISTA DE ESPERA / DEMANDA: () SIM (x) NÃO QUANTIDADE: _____

DIAS DE FUNCIONAMENTO:

(x) SEGUNDA/SEXTA;

() SEGUNDA/SÁBADO;

() TODOS OS DIAS DA SEMANA;

() ININTERRUPTO;

() DIAS ALTERNADOS / QUAIS? _____

HORÁRIO:

(x) PARCIAL (1 TURNO) HORÁRIO: 7:00 A 16:00

() INTEGRAL (2 OU 3 TURNOS) HORÁRIOS:

() HORÁRIO ININTERRUPTO (24 HORAS).

RECURSOS HUMANOS:

	CARGO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA SEMANAL NO SERVIÇO
1	DIRETOR(A)	01	40
2	COORDENADOR(A)	01	40
3	ASSISTENTE SOCIAL	01	30
4	PROFESSORA DE MUSICA	01	10
5	PEDAGOGO(A)	02	22
6	MONITOR(A)	33	40
7	ÁREA ADMINISTRATIVA	07	40
8	ÁREA FINANCEIRA	01	40
9	COZINHEIRO(A)	05	40
10	LIMPEZA	05	40
11	MOTORISTA	02	40
12*			

*Outros cargos

C

MPS.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

O projeto tem por objetivo a compra equipamentos e produtos para melhorar a qualidade do atendimento oferecido as crianças.

Este mês o setor de compras solicitou orçamentos e está aguardando retorno para realizar as compras.

ENCAMINHAMENTOS:

- SERVIÇO ENCAMINHADO: não houve
- CONCESSÃO DE ATENDIMENTO: não houve
- NÃO ATENDIMENTO (JUSTIFICATIVA):
- OBSERVAÇÃO: não houve

AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE TRABALHO:

PONTOS POSITIVOS: A compra de equipamentos é fundamental para desenvolver o trabalho com as crianças

NEGATIVOS: Demora do retorno em algumas solicitações de orçamentos

FORMA DE SUPERAÇÃO: Aguardar ou realizar nova solicitação em outras lojas/sites

ALCANCE DAS METAS/RESULTADOS OBTIDOS: A compra dos equipamentos é de suma importância para melhorar a qualidade no atendimento das crianças

SATISFAÇÃO DO PÚBLICO ALVO: Por se tratar de um projeto de compra de produtos específicos, equipamentos e utensílios, não conseguimos mensurar o nível de satisfação do público alvo. Porém, podemos mensurar de forma indireta e avaliar esta satisfação através da opinião/fala das funcionárias sobre a melhoria nos equipamentos e como afeta de forma positiva a qualidade do trabalho desenvolvido com as crianças

INDAIATUBA, 28/02/2025



ASSINATURA PRESIDENTE

Michelle da Silva Santos

CPF: 342.198.968-05



ASSINATURA RESPONSÁVEL TÉCNICO

Maria de Fatima Smolak

Assistente Social

CRESS 36352